

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ В МОСКВЕ С 05.10.2020 ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ПРИ ВЫЯВЛЕНИИ У РАБОТНИКА COVID-19

01.10.2020 внесены поправки в Указ Мэра г. Москвы от 08.06.2020 №68-УМ «Об этапах снятия ограничений, установленных в связи с ведением режима повышенной готовности». Нами подготовлены краткие пояснения по его содержанию.

Несмотря на соблюдение всех рекомендаций Роспотребнадзора, направленных на профилактику и предотвращение распространения болезни, любая организация может столкнуться с ситуацией, когда у одного из сотрудников выявят COVID-19.

В данной рассылке мы ответим на вопросы о том, как действовать работодателю и работнику в случае, когда у сотрудника диагностировали коронавирус, а также какие меры сейчас необходимо предпринять работодателям для предотвращения распространения коронавируса.

I. Обязательный перевод работников на дистанционную работу в Москве

Указом Мэра г. Москвы от 08.06.2020 №68-УМ «Об этапах снятия ограничений, установленных в связи с ведением режима повышенной готовности» (в ред. от 01.10.2020) было установлено, что **все работодатели должны перевести на дистанционную форму работы следующих работников и исполнителей по гражданско-правовым договорам в период с 05.10.2020 по 28.10.2020:**

- не менее 30% всех работников;
- всех работников старше 65 лет,
- работников, имеющих хронические заболевания, [перечень которых определен Департаментом здравоохранения города Москвы.](#)

Работодатель вправе не переводить на дистанционную форму работы лиц, относящихся к указанным выше категориям, если нахождение на рабочем месте такого сотрудника является критически важным для обеспечения функционирования организаций.

При этом данное требование не распространяется на организации оборонно-промышленного комплекса, авиастроения, организации, входящие в состав государственной корпорации космической деятельности «Роскосмос», организации, входящие в состав государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», организации, осуществляющие работу по государственному оборонному заказу, а также организации электронно-технической отрасли, обеспечивающие деятельность указанных организаций, организации здравоохранения и иные организации, определенные Штабом по мероприятиям по предупреждению завоза и распространения инфекции, вызванной коронавирусом 2019-nCoV в городе Москве.

Следовательно, работодатели обязаны до 05.10.2020:

- издать приказ об установлении численности работников, которые осуществляют работу в дистанционном режиме и которые продолжают посещать территорию работодателя;
- издать приказ о переводе части работников на дистанционную работу;

- направить данные о численности работников на адрес электронной почты organization_size@mos.ru по форме согласно [приложению 4 к указу Мэра Москвы No 12-УМ](#).

Обращаем ваше внимание, что для Московской области такие требования не установлены.

II. Порядок действий работодателя при выявлении у работника COVID-19

Порядок действий работодателя при выявлении у сотрудника коронавируса регламентируется Указом Мэра г. Москвы от 05.03.2020 №12-УМ «О введении режима повышенной готовности» (в ред. от 25.09.2020), Указом Мэра г. Москвы от 08.06.2020 №68-УМ «Об этапах снятия ограничений, установленных в связи с введением режима повышенной готовности» (в ред. от 01.10.2020), Постановлением Губернатора Московской области от 12.03.2020 «О введении в Московской области режима повышенной готовности для органов управления и сил Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и некоторых мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на территории Московской области» (в ред. от 25.09.2020).

В соответствии названными нормативно-правовыми актами при диагностировании у одного из сотрудников коронавируса **работодатель обязан:**

1. Обеспечить соблюдение заболевшим работником режима самоизоляции и отстранить его от работы.

Минимальный срок самоизоляции 14 дней. При этом стоит отметить, что вернуться на работу сотрудник сможет по истечению указанного срока и получения отрицательного теста на коронавирус (ПЦР теста).

2. Собрать информацию о лицах, контактировавших с заболевшим работником.

Необходимо направить всех лиц, контактировавших с заразившимся работником, на 14-дневную самоизоляцию и оказать содействие в прохождении тестирования на наличие коронавирусной инфекции. В случае, если заразившийся работник работал дистанционно, то необходимо убедиться, что он не контактировал с другими сотрудниками компании.

При этом работники, которые контактировали с заболевшим и отстранены от работы, могут продолжать работать в дистанционной форме с **сохранением заработной платы**. Для этого необходимо издать соответствующий приказ.

3. Провести дезинфекцию помещения, в котором находился заболевший.

4. Предоставить по запросу компетентных органов власти информацию о заболевшем.

В среднем, в течение 2-х дней после выявления коронавируса у работника Роспотребнадзор или Оперативный штаб по контролю и мониторингу ситуации с коронавирусом в Москве направит в адрес работодателя предписание с требованием о:

- предоставлении информации о лицах, контактировавших с больным;
- отстранении таких лиц от работы;
- проведении санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий и медицинскому наблюдению;

- проведении дезинфекции в помещениях силами специализированной организации.

В ответ на такое предписание работодатель обязан предоставить запрашиваемую информацию о проведенных профилактических мероприятиях. Также к такому ответу можно приложить результаты тестирования лиц, контактировавших с заболевшим, приказ о временном переводе таких лиц на дистанционную работу.

III. Порядок действий работника при заражении COVID-19

В случае, если работник почувствовал недомогание (повышенная температура, головокружение, кашель и т.д) или у кого-то из лиц, совместно проживающих с ним, диагностирован коронавирус, сотрудник обязан:

- незамедлительно уведомить об это работодателя;
- соблюдать режим самоизоляции не менее 14 дней;
- пройти тестирование на наличие коронавирусной инфекции методом ПЦР.

01 октября 2020 г.

С наилучшими пожеланиями,

Адвокатское Бюро «Юрлов и партнеры»