

Мастерская «Рационализатор: оптимизация процессов»

Продолжительность: 16 часов (дискретно, по графику).

Формат: вебинары на образовательной платформе, с возможностью просмотра видеозаписей, и самостоятельная работа.

Требования к участникам: наличие актуальной рационализаторской задачи, требующей проработки и решения.

Форма обучения: обучение проводится в форме мастерской рационализатора, которая предполагает выполнение участниками работы по формированию рационализаторского предложения при поддержке действующих рационализаторов, имеющих опыт в соответствующей профессиональной деятельности.

Элементы программы:

- мастер–классы от опытных рационализаторов,
- самостоятельная работа участников над решением рационализаторских задач,
- тьюторское сопровождение самостоятельной работы.

Результат: разработка индивидуального рационализаторского предложения, подтверждение компетенций и сертификат рационализатора.

Структура программы:

Анализ и уточнение рационализаторской задачи	
1 час	Установка на программу Ключевые вопросы для решения рационализаторской задачи
4 часа	Мастер–классы: <ul style="list-style-type: none"> • как анализировать процессы, требующие оптимизации и повышения эффективности • как выделять проблемы и затруднения, требующие решения, • как формулировать рационализаторскую задачу
3 часа	Самостоятельная работа участников: <ul style="list-style-type: none"> • анализ текущего состояния процесса, нуждающегося в оптимизации и повышении эффективности, • выделение проблем и затруднений, требующих решения, • формулировка (уточнение формулировки) рационализаторской задачи
Подготовка решения рационализаторской задачи	
3 часа	Мастер–классы: <ul style="list-style-type: none"> • подходы и инструменты для решения рационализаторских задач, • детальный разбор конкретных подходов и инструментов (зависит от рационализаторских задач, сформулированных участниками)
2 часа	Мастер–классы: <ul style="list-style-type: none"> • разработка, оформление и представление (продвижение) рационализаторских предложений • внедрение рационализаторских предложений
3 часа	Самостоятельная работа участников: <ul style="list-style-type: none"> • описание решения рационализаторской задачи в форме рационализаторского предложения, • описание продвижения рационализаторского предложения и оценка ожидаемых результатов от его внедрения

ГРАФИК ОБУЧЕНИЯ

Формат	Требования к участникам	Форма	Потоки и сроки обучения
Проектно-аналитическая сессия (ПАС) «Рационализатор: управление проектом»	Команда проекта от предприятия	Очное обучение в г. Москва, Конюшковский пер., 2, Точка кипения	ПАС-1 22-24 июня 2023г.
			ПАС-2 24-26 августа 2023г.
			ПАС-3 28-30 сентября 2023г.
			ПАС-4 26-28 октября 2023г.
Мастерская «Рационализатор: оптимизация процессов»	Индивидуальное участие.	Дистанционное обучение на образовательной платформе Агентства	Мастерская-1 Начало обучения: 28 июня 2023г.
			Мастерская-2 Начало обучения: 19 июля 2023г.
			Мастерская-3 Начало обучения: 9 августа 2023г.
			Мастерская-4 Начало обучения: 6 сентября 2023г.
			Мастерская-5 Начало обучения: 4 октября 2023г.

КАК ПРИНЯТЬ УЧАСТИЕ В ПРОГРАММЕ

1. **Определить контактное лицо от предприятия** для дальнейшей совместной работы в рамках реализации программы и регистрации работников предприятия на образовательной платформе Агентства и **направить контактные данные** в Агентство не позднее 9 июня 2023 года на электронный адрес academy@worldskills.ru.
2. **Сформировать список участников** программы от предприятия с указанием выбранного **формата** (очная проектно-аналитическая сессия или дистанционная мастерская) и **датами** обучения (сроки обучения см. в графике обучения).
Количество участников от предприятия не ограничено.
3. **Получить доступ к личному кабинету контактного лица от предприятия на образовательной платформе Агентства** (приглашение будет направлено на указанный адрес электронной почты).
4. **Зарегистрировать участников программы в личном кабинете контактного лица от предприятия** на соответствующее мероприятие.
5. **Ожидать рассылки от организаторов** (каждому участнику перед началом обучения придет приглашение на организационную онлайн-встречу, где будет представлена подробная информация о программе).

Если у вас возникли вопросы, вы можете задать их сотрудникам Агентства:

Крайчинская Светлана Брониславовна, заместитель генерального директора,
+7 965 359 61 44

Дубицкая Юлия Алексеевна, начальник учебно-организационного отдела,
+7 903 104 22 88

Или написать на электронную почту academy@worldskills.ru